



جامعة هواري بومدين للعلوم والتكنولوجيا  
Université des Sciences et de la Technologie  
Houari Boumediene

**AUTORISATION D'ABSENCE**  
(Pour une formation à l'étranger)

**Identification du candidat**

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Grade : \_\_\_\_\_ Fonction : \_\_\_\_\_  
Motif de l'absence : Congé Scientifique Séjour scientifique  
Durée de la formation (Jours) : \_\_\_\_\_  
Date de départ : \_\_\_\_\_  
Date de retour : \_\_\_\_\_  
Adresse durant le séjour : \_\_\_\_\_

**Enseignements dans la structure de rattachement**

Structure pédagogique de rattachement : \_\_\_\_\_  
Enseignements (Cours, TD, TP) : \_\_\_\_\_  
NOM et Prénom de l'enseignant remplaçant : \_\_\_\_\_

Signature de l'enseignant remplaçant

Visa de la structure de rattachement

**Enseignements dans une autre structure pédagogique**

Structure pédagogique d'enseignement : \_\_\_\_\_  
Enseignements (Cours, TD, TP) : \_\_\_\_\_  
NOM et Prénom de l'enseignant remplaçant : \_\_\_\_\_

Signature de l'enseignant remplaçant

Visa de la structure pédagogique

**Très important :**

- Les enseignants assurant le remplacement s'engagent à assurer les activités pédagogiques (Enseignements, surveillances, soutenances) durant toute la période sus citée, et seront seuls responsables du déroulement de ces activités.
- Ce document doit être visé par les chefs de départements ou/et vice-doyens où sont rattachés les enseignements et qui garderont une copie. Une copie doit être déposée au niveau des services PG.